


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		



УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета факультета
гуманитарных наук и социальных технологий

2019 г., протокол № 5
С.Н.Митин
20 19 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Основы библиографии
Факультет	Гуманитарных наук и социальных технологий
Кафедра	Педагогика профессионального образования и социальной деятельности
Курс	1

Направление (специальность) 44.06.01 Образование и педагогические науки
код направления (специальности), полное наименование

Направленность (профиль/специализация) Теория и методика профессионального образования
полное наименование

Форма обучения очная, заочная
очная, заочная, очно-заочная (указать только те, которые реализуются)

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2017 г.

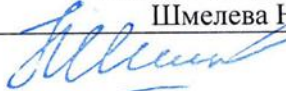
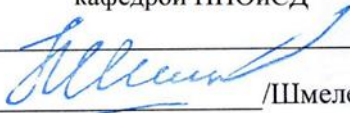
Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № _____ от _____ 20 _____ г.

Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Баранникова Е.С.	НБ УлГУ	

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой ППОиСД, реализующей дисциплину Шмелева Н.Б.	Заведующий выпускающей кафедрой ППОиСД
	
/Шмелева Н.Б./	/Шмелева Н.Б./
Подпись	Подпись
ФИО	ФИО
«04»июня 2019 г.	«04»июня 2019 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная цель курса «Основы библиографии» - формирование информационного мировоззрения аспиранта. Достижение этой цели осуществляется в ходе решения следующих задач:

- Получение представлений о составе информационных ресурсов современного общества, особенностях документальных потоков по направлениям специальностей подготовки в университете.

- Освоение рациональных приемов и способов самостоятельного поиска информации и систематизации данных в соответствии с задачами учебного процесса: навыки пользования традиционным справочно-поисковым аппаратом библиотеки (фонд справочных изданий, каталоги, картотеки) и возможности использования информационных технологий (электронный каталог, интернет, базы данных).

- Изучение и практическое использование технологии подготовки и оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП

Дисциплина «Основы библиографии» относится к вариативной части ОПОП, является факультативной. Шифр дисциплины ФТД.1.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения данной дисциплины аспирант должен обладать следующими компетенциями:

- способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях (УК-1);

- способностью планировать, осуществлять и оценивать образовательный процесс в образовательных организациях высшего образования (ПК-1).


знать:

о составе информационных ресурсов по направлениям своей специальности, в том числе зарубежных,

о научных поисковых системах,

о журналах и архивах открытого доступа к научной информации;

знать: справочно-библиографический аппарат библиотеки, элементы библиографического описания и библиографической ссылки, их применение;

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

уметь:

осуществлять поиск информации, как в традиционном, так и электронном каталогах; приобрести навыки поиска в поисковых системах для науки и информационных ресурсах, доступных в УлГУ;

владеть:

методикой оформления диссертационных и других научных работ в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

4. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ


4.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 1 (одну) зачетную единицу (36 часов)

4.2. По видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения: <u>очная, заочная</u>)	
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам
1	2	2
Контактная работа обучающихся с преподавателем	36	36
Аудиторные занятия:	16	16
Лекции	8	8
практические и семинарские занятия	8	8
лабораторные работы (лабораторный практикум)	-	-
Самостоятельная работа	20	20
Текущий контроль (количество и вид: конт. работа, коллоквиум, реферат)	контрольная работа	контрольная работа
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	зачет
Всего часов по дисциплине	36	36

4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения: очная

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

4.4. Распределение часов по темам и видам учебной работы


Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий			
		Аудиторные занятия			Самост. работа
		лекции	практические занятия	Лабор. работа	
Раздел 1. Система научной информации					
Тема 1. Введение. Предмет, цели и задачи, отличительные особенности курса. Роль самостоятельной работы при изучении курса «Основы библиографии».	4	2	-	-	2
Тема 2. Документальные потоки как составная часть информационных ресурсов общества.	6	2	-	-	4
Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения.					
Тема 3. Библиотека как информационно-поисковая система.	10	2	2	-	6
Тема 4. Информационно-поисковые системы и сервисы.	10	2	4	-	4
Раздел 3. Методика оформления результатов самостоятельного поиска информации.					
Тема 5. Библиографическое описание как форма свертывания и модель первичного документа.	6	-	2	-	4
Итого	36	8	8		20

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Раздел 1. Система научной информации

Тема 1. Введение. Предмет, цели и задачи, отличительные особенности курса. Роль самостоятельной работы при изучении курса «Основы библиографии». Информатизация общества и информационная культура. Информационная компетентность. Система научной информации. Библиотека вуза как центр информационного обеспечения учебной и научной деятельности. Мировые информационные ресурсы. Общероссийские информационные центры и их издания: Всероссийский институт научной и технической информации (ВИНИТИ), Российская книжная палата (РКП), Институт научной и общественной информации Российской академии Наук (ИНИОН РАН). Электронные библиотеки и Интернет.

Тема 2. Документальные потоки как составная часть информационных ресурсов

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

общества. Структура документального потока. Первичные и вторичные документы. Виды изданий. Библиографические, реферативные и полнотекстовые ресурсы.

Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения.

Тема 3. Библиотека как информационно-поисковая система. Структура и назначение справочно-библиографического аппарата (СБА) традиционной и электронной библиотек. Электронный каталог. Сводные каталоги корпоративных библиотечно-информационных систем. (АРБИКОН, ГПНТБ, GoogleLibrary, Корпоративная библиотечная сеть г. Казани, Корпоративная сеть библиотек Урала, КОРБИС (Тверь и партнеры) и т.д.) Зависимость между типом информационного запроса и источником разыскания (элементами СБА). Общая технология поиска документов с помощью справочно-библиографического аппарата в режиме информационного самообслуживания. Технология разыскания отдельных классов документов: книг, статей, законодательных материалов, периодических изданий, электронных документов.

Тема 4. Информационно-поисковые системы и сервисы. Библиографические, реферативные, патентные и полнотекстовые БД различных стран. Классификация, общие правила работы. Порталы издателей, в том числе зарубежные. Поисковые системы. Их возможности и навыки поиска. Информационные ресурсы: мультидисциплинарные и по отраслям. Elibrary.ru. Понятие открытого доступа. Архивы и журналы открытого доступа: репозитории (ArXiv, СОЦИОНЕТ и др.), DirectoryofOpenAccessJournals. Понятие самоархивирования. Общая технология поиска информации: определение поискового пространства; выбор информационно-поисковой системы.

Раздел 3. Методика оформления результатов самостоятельного поиска информации.
Тема 5. Библиографическое описание как форма свертывания и модель первичного документа. Информативность элементов библиографического описания. Правила библиографического описания. Определение понятия «библиографическая ссылка» и правила оформления. Электронные ресурсы и правила оформления.


6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

Раздел 2. Основные типы информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения.

Тема 3. Методика научного поиска с использованием возможностей СБА библиотеки.

Тема 4. Информационно-поисковые системы. Общая технология поиска информации: определение поискового пространства; выбор информационно-поисковой системы.

Раздел 3. Методика оформления результатов самостоятельного поиска информации

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Тема 5. Применение ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)


Выполнение лабораторных работ (лабораторных практикумов) учебным планом не предусмотрено.

8. ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ

Выполнение контрольных работ, рефератов учебным планом не предусмотрено.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЗАЧЕТУ

1. Информатизация общества и информационная культура.
2. Информационная компетентность.
3. Система научной информации.
4. Библиотека вуза как центр информационного обеспечения учебной и научной деятельности.
5. Мировые информационные ресурсы.
6. Документальные потоки как составная часть информационных ресурсов общества. Структура документального потока. Первичные и вторичные документы.
7. Виды изданий. Библиографические, реферативные и полнотекстовые ресурсы.
8. Библиотека как информационно-поисковая система.
9. Общая технология поиска документов с помощью справочно-библиографического аппарата в режиме информационного самообслуживания.
10. Технология разыскания отдельных классов документов: книг, статей, законодательных материалов, периодических изданий, электронных документов.
11. Информационно-поисковые системы и сервисы.
12. Понятие самоархивирования.
13. Общая технология поиска информации: определение поискового пространства; выбор информационно-поисковой системы.
14. Методика оформления результатов самостоятельного поиска информации.
15. Библиографическое описание как форма свертывания и модель первичного документа.
16. Информативность элементов библиографического описания.
17. Правила библиографического описания.
18. Определение понятия «библиографическая ссылка» и правила оформления.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		


19. Электронные ресурсы и правила оформления.
20. Составление библиографического списка к научной работе

10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА АСПИРАНТОВ

Самостоятельная подготовка к занятиям осуществляется регулярно по каждой теме дисциплины и определяется календарным графиком изучения дисциплины.


Основными видами самостоятельной работы являются: работа с учебной и справочной литературой, проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение с помощью основной и дополнительной литературы. Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине.

Разделы (темы)	Вопросы для самостоятельного изучения	Количество часов	Форма контроля
Раздел 1. Система научной информации	Библиотека вуза как центр информационного обеспечения учебной и научной деятельности. Мировые информационные ресурсы. Общероссийские информационные центры и их издания. Типы научных документов: публикуемые – непубликуемые, первичные – вторичные. Виды первичных документов: монографии, сборники статей, материалы научных конференций, авторефераты диссертаций, статьи из научных журналов и продолжающихся изданий, полнотекстовые БД и их значение в изучении истории темы. Виды вторичных документов: библиографические указатели, реферативные журналы и обзоры и их роль в научно-исследовательской деятельности аспирантов.	6	Контрольная работа
Раздел 2. Основные типы	Знакомство со справочно-поисковым аппаратом Научной библиотеки УлГУ.	10	Контрольная работа

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

информационно-поисковых задач и алгоритмы их решения	Методика поиска и отбора информации по конкретным темам. Методика поиска информации в корпоративной и глобальной сети. Подготовка Интернет-обзора – обзор сайтов, электронных библиотек, коллекций полнотекстовых документов и электронных документов по изучаемой специальности.		
Раздел 3. Методика оформления результатов самостоятельного поиска информации	Составление библиографического списка к научной работе – реферату, докладу по изучаемой специальности с использованием баз данных электронного каталога библиотеки, стандартов по библиографическому оформлению научных работ.	4	Контрольная работа
ИТОГО:		20	

Критериями оценок результатов самостоятельной работы аспиранта являются: уровень освоения учебного материала, умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач, обоснованность и четкость изложения ответа.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Литература

ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. – Режим доступа: <http://www.worldofauto.ru/gost.php>.

ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. – Режим доступа:

http://www.gsnti-rms.ru/norms/common/doc.asp?2&/norms/stands/7_82.htm;

ГОСТ 7.12-93 Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила. – Режим доступа:

http://www.gsnti-orms.ru/norms/common/doc.asp?2&/norms/stands/7_12.htm,

ГОСТ 7.11-2004 Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках в библиографическом описании. – Режим доступа: http://moregost.ru/load/gost/oks/01/01140/gost_711-2004.html

ГОСТ Р 7.0.5–2008. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления. Дата введения – 1 января 2009 года. - Режим доступа: http://www.bookchamber.ru/GOST_P_7.0.5.-2008

Лифанова, Т. И. Еще раз о каталогах: (диалог профессионалов) / Т. И. Лифанова // Научные и технические библиотеки. - 2006. - N 12. - С. 53-54.

Рассолов, М. М. Информационное право : учеб. пособие / М. М. Рассолов; Моск. гос. юрид. академия. - М.: Юристъ, 1999. – 399 с. - ISBN 5-7975-0179-1.

Кузин, Ф. А. Диссертация: методика написания, правила оформления, порядок защиты: практич. пособ. для докторантов, аспирантов и магистрантов / Ф. А. Кузин. –М.:Ось-89, 2008. - 447 с.

Райзберг, Б. А. Диссертация и ученая степень : пособие для соискателей / Б. А. Райзберг. - 3-е изд., доп. - М. : Инфра-М, 2003. – 410 с. - ISBN 5-16-0001533-7.

Нещерет, М. Ю. Результаты библиографического поиска: критерии оценки качества и субъективный фактор / М. Ю. Нещерет // Библиография. - 2006. - N 1. - С. 21-25.

Паршукова, Г. Б. Методика поиска профессиональной информации : учебно-метод. пособие для студ. вузов / Г. Б. Паршукова. - СПб.: Профессия, 2006. - 223 с.


Сборник основных российских стандартов по библиотечно-информационной деятельности / сост. Т. В. Захарчук, О. М. Зусьман. - СПб.: Профессия, 2005. - 547 с.

Справочник библиографа / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. - 3-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Профессия, 2005. - 591 с. - (Серия "Библиотека").

Справочник библиотекаря / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. - 3-е изд., испр. и доп. - СПб.: Профессия, 2007. - 496 с. - (Библиотека).

Справочник информационного работника / под ред. Р. С. Гиляревского, В. А. Минкиной; СПбГУКИ. - СПб.: Профессия, 2005. - 551 с. - (Библиотека).


Столяров, Ю. Н. Справочно-библиографический аппарат в структуре библиотеки как
Форма А

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

системы / Ю. Н. Столяров // Научные и технические библиотеки. - 2007. - N 3. - С. 21-28.

Сукиасян, Э. Р. Классификационный индекс, его структура и семантика / Э. Р. Сукиасян // Научные и технические библиотеки. - 2006. - N 11. - С. 10-15.

Формирование информационной культуры личности: теоретическое обоснование и моделирование содержания учебной дисциплины / Н. И. Гендина [и др.] ; Межрегион. центр библиотечного сотрудничества, Кемеров. гос. ун-т культуры и искусств, НИИ информ. технологий соц. сферы. - М.: МЦБС, 2006. - 511 с.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

б) Программное обеспечение

наименование	договор
СПС Консультант Плюс	Договор №1-2016-1327 от 01.03.2016
НЭБ РФ	Договор №101/НЭБ/2155 от 14.04.2017
ЭБС IPRBooks	контракт №4429/18 от 10.10.2018
АИБС "MegaPro"	Договор №727 от 22.11.2018
Система «Антиплагиат.ВУЗ»	Договор №360 от 25.06.2018 Договор № 1310 от 18.06.2019
MicrosoftOffice 2016	Договор №991 от 21.12.2016
или	
«Мой офис стандартный»	Договор № 793 от 14.12.2018
ОС MicrosoftWindows	контракт №580 от 29.08.2014, контракт №581 от 29.08.2014 (оба контракта на одно и то же кол-во лицензий)
Антивирус Dr. Web	Договор №445 от 16.07.2018

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. **IPRbooks** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / группа компаний Ай Пи Эр Медиа. - Электрон. дан. - Саратов, [2018]. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>.

1.2. **Консультант студента** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО Политехресурс. - Электрон. дан. - Москва, [2018]. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>.

1.3. **Лань** [Электронный ресурс]: электронно-библиотечная система / ООО ЭБС Лань. - Электрон. дан. - С.-Петербург, [2018]. - Режим доступа: <https://e.lanbook.com>.

2. **КонсультантПлюс** [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /Компания «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва :КонсультантПлюс, [2018].

3. **База данных периодических изданий**[Электронный ресурс] : электронные журналы / ООО ИВИС. - Электрон. дан. - Москва, [2018]. - Режим доступа: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>.

4. **Национальная электронная библиотека** [Электронный ресурс]: электронная библиотека. - Электрон. дан. - Москва, [2018]. - Режим доступа: <https://нэб.рф>.

5. **Электронная библиотека диссертаций РГБ** [Электронный ресурс]: электронная библиотека / ФГБУ РГБ. - Электрон. дан. - Москва, [2018]. - Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru>.

6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Информационная система Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru>


6.2. Федеральный портал Российское образование. Режим доступа: <http://www.edu.ru>

7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ. Режим доступа : <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>

7.2. Образовательный портал УлГУ. Режим доступа : <http://edu.ulsu.ru>


Согласовано:


Должность сотрудника УИТИТ

ФИО

подпись

д/та

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе. Перечень оборудования, используемого в учебном процессе, указывается в соответствии со сведениями о материально-техническом обеспечении и оснащённости образовательного процесса, размещёнными на официальном сайте УлГУ в разделе «Сведения об образовательной организации».

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

Разработчик _____

подпись

должность

ФИО